

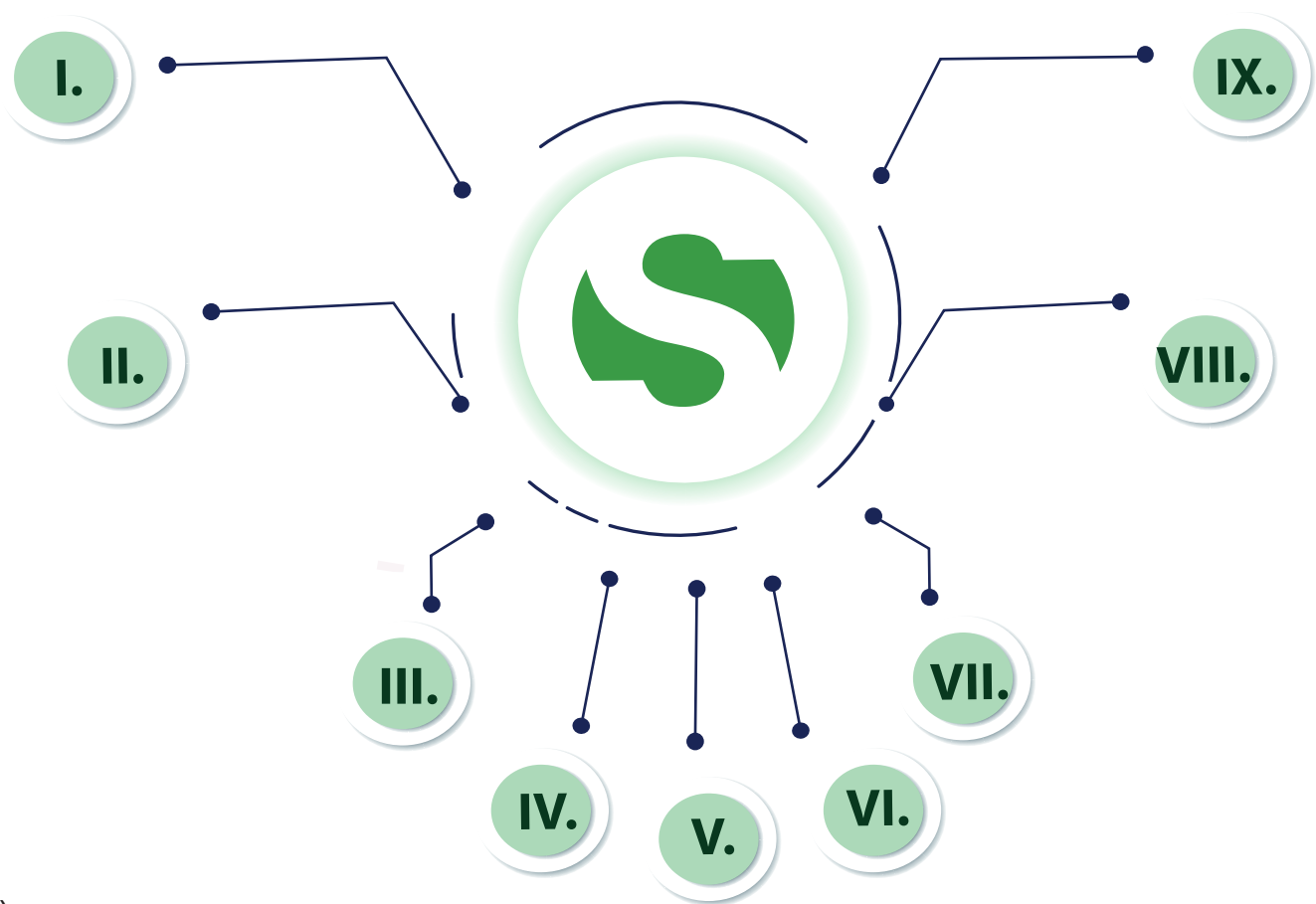
EGYÉNI KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KÉPZÉSEK

I. VEZETÉSFEJLESZTÉS

- 1.1. Vezetésfejlesztési alapok
- 1.2. Alkosd meg vezetői stílusod!
- 1.3. A vezető, mint coach
- 1.4. Egyéni és csoportos coaching
- 1.5. Belső vezetői akadémia
- 1.6. Felső és középvezetői tréningek
- 1.7. Vezetői stresszkezelés
- 1.8. Helyzetfüggő vezetés
- 1.9. Különböző generációk vezetése
- 1.10. AC/DC szolgáltatás
- 1.11. Motiválás
- 1.12. Teljesítményértékelés: Értékelj hatékonyan, vezess eredményesen

II. KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KÉPZÉSEK

- 2.1. Alkalmazott Változásbevezetési Módszertan
- 2.2. Ügyfélkapcsolati kommunikáció
- 2.3. Burnout prevenció
- 2.4. Kommunikációs készségek fejlesztése
- 2.5. Stresszkezelés és reziliencia
- 2.6. Időgazdálkodás (Tudatos feladat- és időgazdálkodás)
- 2.7. Asszertív kommunikáció
- 2.8. Önismeret
- 2.9. Halogatózás STOP: Hogyan legyél mindig energikus és produktív?
- 2.10. Konfliktuskezelés mediációs technikákkal
- 2.11. Kreatív gondolkodás és innovatív megoldástervezés
- 2.12. Kreatív problémamegoldás és alternatív döntéshozatali technikák
- 2.13. Prezentációs készségek fejlesztése
- 2.14. Belső szakmai oktatók/termelési trénerképzése
- 2.15. Tudásmenedzsment
- 2.16. Kompetencia alapú interjútechnika
- 2.17. Kiválasztás, interjútechnika
- 2.18. Assessment center - development center
- 2.19. Problémamegoldás és strukturált gondolkodás
- 2.20. Proaktivitás
- 2.21. Tárgyalástechnika
- 2.22. Adaptivitás tréning
- 2.23. Interkulturális képesség/nemzetközi kollaboráció
- 2.24. Csoport-együttműködés - Team kohézió
- 2.25. Megtartó erők (Önmotiváció és kiégésmegelőzés)
- 2.26. Élet a virtuális csapatokban
- 2.27. Virtuális együttműködés
- 2.28. Vezetői döntések, problémamegoldás
- 2.29. Business Game - vállalati szimuláció
- 2.30. Home office menedzsment
- 2.31. Virtuális csapatok menedzselése
- 2.32. Hogyan oktassunk online?
- 2.33. E-tréner képzés
- 2.34. Virtuális interjútechnika
- 2.35. Eredményes asszisztens
- 2.36. EQ – Érzelmi intelligencia
- 2.37. Tanulási módszerek, fókuszban a self learning
- 2.38. Termelési trénerképzéseinek fejlesztése
- 2.39. Kommunikációs képzés HR terület számára
- 2.40. A generációk együttműködése a munkahelyen
- 2.41. Értekezletvezetés. hatékony értekezletek



III. EGYÉNI COACHING

IV. PROJEKTMENEDZSMENT FÓKUSZÚ KÉPZÉSEK

- 4.1. Practical Task & Project Management
- 4.2. Stakeholder management (A projektmenedzsment emberi oldala)
- 4.3. Project coaching
- 4.4. A fenntartható agilis működés szervezeti gyakorlata
- 4.5. Time-, Project-, Energy Management
- 4.6. Projekt tervek és eredmények hatékony prezentálása
- 4.7. Agilis és új generációs vezetők
- 4.8. Agilis vezető és reziliens csapatok
- 4.9. Agilis alapozó: Scrum és Kanban keretrendszerek
- 4.10. Agilis és digitális kompetenciafejlesztés
- 4.11. Ötletből project – Design thinking képzés
- 4.12. Growth mindset
- 4.13. Projektmenedzsment irányzatok gyakorlati megközelítése
- 4.14. Vezetők és Projektvezetők modulárisan félépülő programja
- 4.15. Growth Mindset: alapvető képesség a projektalapú gondolkodáshoz
- 4.16. Scrum Master és Product Owner képzés – Átfogó Scrum ismeretek
- 4.17. Action Learning a projektben – Team coaching gyakorlatok

V. IT KÉPZÉSEK

- 5.1. MS projekt
- 5.2. MS Excel
- 5.3. MS Word
- 5.4. MS Power Point
- 5.5. Power BI
- 5.6. AI használata a prezentációkban

CSOPORTSZINTŰ KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KÉPZÉSEK

VI. SZERVEZETFEJLESZTÉS

- 6.1. Szervezetfejlesztési tanácsadás
- 6.2. Outdoor tréning
- 6.3. Együttműködés-fejlesztés a jövőkép, közösség és értékrend alapján
- 6.4. Visszajelző kultúra - feedback culture
- 6.5. Team coaching
- 6.6. Szervezeti kultúrafejlesztés
- 6.7. Szervezeti mediáció
- 6.8. Vállalati kommunikáció
- 6.9. Generációk együttműködése
- 6.10. Tudásmenedzsment
- 6.11. HR stratégiai tanácsadás és HR fejlesztés
- 6.12. Hatékony meetingkultúra-fejlesztés

VII. NYÍLT KÉPZÉSEK

- 7.1. Szervezetfejlesztő (OD) képzés
- 7.2. Sämling Tréner képzés
- 7.3. Sämling Coach képzés
- 7.4. Nemzetközi Lean Menedzser képzés
- 7.5. Practical Task & Project Management
- 7.6. Fenntarthatósági Alapok képzés
- 7.7. Workshop facilitátori képzés

VIII. MŰKÖDÉSI HATÉKONYSÁGFEJLESZTŐ KÉPZÉSEK

- 8.1. Six Sigma White-, Yellow, Green és Black Belt tréningek (1-10 nap)
- 8.2. Lean management tréningek (1-9 nap)
- 8.3. Lean Leadership
- 8.4. Lean Approach to Services
- 8.5. Lean Szolgáltatásfejlesztés és folyamatmenedzsment
- 8.6. Lean Problémamegoldó módszerek a gyakorlatban
- 8.7. Lean&Green
- 8.8. Adataalapú problémamegoldás
- 8.9. Ipar 4.0 / Digitalizáció
- 8.10. Sikerdíjas tanácsadói konstrukciók

IX. FENNTARTHATÓSÁGI KÉPZÉSEK ÉS TANÁCSADÁS

- 9.1. Fenntarthatósági Alapok képzés
- 9.2. Fenntarthatósági Szemléletformáló képzések
- 9.3. Fenntarthatósági Stratégiai Worskhopok
- 9.4. Fenntarthatósági Tanácsadás
- 9.5. Fenntarthatósági mérések (Co2, LCA, Vízlábnyom számítás)
- 9.6. Fenntarthatósági jelentések előkészítés és írása
- 9.7. Energetikai tanácsadás, projektek támogatása, vezetése, megvalósítása
- 9.8. Fenntarthatósági projektek támogatása, vezetése, megvalósítása

A KÉPZÉSEK MEGVALÓSÍTÁSA



TANTERMI, ONLINE, vagy BLENDED LEARNING
MATRIX LMS-EL TÖRTÉNŐ TÁMOGATÁSSAL,
MAGYAR vagy ANGOL nyelven,
ÜGYFÉLIGÉNYRE SZABOTT TEMATIKÁVAL,
KÜLÖNBÖZŐ SZAKMAI SZINTEN (kezdő, középhaladó, haladó).

» KÉSZSÉGFEJLESZTÉS

- Kommunikáció és konfliktuskezelés – 16 ÓRA
- Kommunikáció és prezentációtechnika – 10 ÓRA
- Időgazdálkodás, kommunikáció, konfliktuskezelés képzés – 30 ÓRA
- Ügyfélkezelés, ügyfélszolgálati tréning – 24 ÓRA
- Időgazdálkodás és delegálás - 16 ÓRA

» MŰKÖDÉSFEJLESZTÉS

- Folyamatfejlesztési ismeretek – 16 ÓRA
- Gyártásoptimalizálási módszertan képzés – 56 ÓRA
- LEAN alapok képzés – 16 ÓRA
- Lean Green Belt Program – 48 ÓRA
- Lean Black Belt Program – 104 ÓRA
- Lean&Green képzés – 16 ÓRA
- Hatékonyság a termelésben dolgozóknak – 16 ÓRA

» VEZETÉSFEJLESZTÉS

- Motiválás – 16 ÓRA
- Vezetői készségek fejlesztése – 24 ÓRA
- Változásmenedzsment tréning – 24 ÓRA
- Vezetői önismeret – 16 ÓRA
- Vezetői szerepek és stílusok – 16 ÓRA
- Csapatépítés – 20 ÓRA

» PROJEKTMENEDZSMENT

- Projektmenedzsment alapismeretek képzés – 24 ÓRA

» ZÖLD ÁTÁLLÁST SEGÍTŐ KÉPZÉSEK

- Bevezetés a fenntarthatóságba - 6 ÓRA
- Fenntarthatósági Stratégiaalkotás - 16 ÓRA